

Oggetto: procedura per la disciplina del reclutamento del personale C.S.P. srl

Servizi interessati: tutta la struttura organizzativa aziendale

Modulo: nessuno

Applicazione: tutte le attività aziendali

Scopo: assunzione di personale con rapporti di impiego a tempo indeterminato/determinato

PREMESSA

Il processo di selezione ed assunzione del personale è normato dal seguente regolamento:

DISPOSIZIONI PRELIMINARI

Art.1 - Procedure di assunzione

1. Il presente regolamento disciplina le condizioni, i requisiti, le modalità e le procedure necessarie ai fini dell'assunzione di personale con rapporti di impiego a tempo indeterminato e/o a tempo determinato nell'organico di C.S.P. S.r.l. (d'ora in avanti detta "la Società") quale società a partecipazione pubblica totale, nonché per il conferimento degli incarichi esterni nel rispetto dei principi di cui all'art. 35 D.Lgs 165/01 a norma dell'art.18 D.L. 112/08, così convertito con modifiche dalla L.133/08.
2. Le procedure di assunzione nella dotazione organica della Società garantiscono l'accesso dall'esterno, la trasparenza delle procedure, l'imparzialità ed il rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori.
3. L'accesso alle categorie professionali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato, potrà avvenire - in dipendenza delle necessità aziendali e del ruolo da ricoprire, mediante:
 - a. selezione di curricula sulla base della formazione scolastica/universitaria e delle esperienze professionali specifiche richieste per il ruolo da ricoprire;
 - b. svolgimento di prove selettive volte all'accertamento della professionalità richiesta. Le prove selettive finali possono essere precedute da appositi corsi di formazione e/o da prove preselettive;
 - c. avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della legislazione vigente, per la categoria professionale ed i profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo;
 - d. chiamata nominativa degli iscritti nelle apposite liste costituite dagli appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge n.68/99;

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE PER LE ASSUNZIONI

Art.2 - Requisiti generali

1. Possono accedere all'impiego, fatto salvo quanto diversamente stabilito da norme di carattere speciale, i soggetti che posseggono i seguenti requisiti generali:
 - a. cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'unione Europea, ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 1994 n.174;
 - b. inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
 - c. età non inferiore ad anni 18;
 - d. godimento dei diritti civili e politici;
 - e. idoneità psicofisica a ricoprire il posto.

2. La Società, nei limiti imposti di legge, può disporre l'accertamento del possesso da parte dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento.

Art.3 - Idoneità Psicofisica

1. La Società, nei limiti imposti dalla legge, può disporre l'accertamento del possesso da parte dei candidati all'assunzione del requisito dell'idoneità psicofisica a svolgere, continuativamente ed incondizionatamente, le mansioni proprie del profilo professionale per il quale è previsto l'inserimento.

Art.4 - Determinazione dei requisiti di accesso e riserva di posto

1. Per la copertura dei posti vacanti nella dotazione organica e/o ritenuti utili per specifiche necessità, oltre al possesso dei requisiti generali stabiliti dalla normativa vigente, sono richiesti i titoli e gli altri requisiti espressamente specificati nei singoli avvisi pubblici.
2. La Società può disporre che l'accesso a particolari posizioni professionali e di lavoro avvenga mediante procedura pubblica con riserva, totale o parziale, dei posti a favore dei candidati in possesso dei requisiti particolari previsti nell'avviso pubblico di selezione.
3. I requisiti generali e particolari devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso pubblico di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.
4. Fermo restando l'obbligo di pubblicità, per particolari categorie di lavoratori caratterizzate da specifica ed elevata professionalità la cui reperibilità diretta sul mercato del lavoro risulterebbe complessa e poco efficace, la società potrà avvalersi di soggetti terzi specializzati nella ricerca di personale.

PROCEDIMENTO DI SELEZIONE

Art.5 - Avviso di selezione

1. La procedura di selezione volta all'assunzione di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, è disposta per tutte le posizioni di lavoro per il cui accesso è richiesto un titolo di scuola media superiore ovvero un attestato o diploma di qualificazione professionale unitamente al diploma di scuola dell'obbligo in dipendenza delle categorie di lavoratori ricercati.
2. La procedura è indetta con atto determinativo del Responsabile Unico del Procedimento di volta in volta individuato su iniziativa del dell'Organo Amministrativo.
3. L'avviso di selezione deve precisare:
 - a. le modalità e il termine di presentazione delle domande;
 - b. la determinazione dei titoli;
 - c. l'indicazione delle date e della sede dei colloqui;
 - d. i requisiti soggettivi generali e particolari richiesti per l'ammissione alla selezione;
 - e. i titoli che danno luogo a precedenza o preferenza ed i relativi termini e modalità di presentazione;
 - f. i documenti da produrre obbligatoriamente

Art.6 - Pubblicità dell'avviso

1. L'avviso di selezione è pubblicato sul sito web istituzionale della Società per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.
2. E' facoltà della Società di dare ulteriore pubblicità all'avviso attraverso inserzioni su giornali locali e nazionali e/o mediante altre forme di divulgazione ritenute opportune in relazione alla natura ed alle caratteristiche del concorso.

Art.7 - Proroga, riapertura termini e revoca dell'avviso di selezione

1. La Società ha facoltà di disporre la proroga del termine di presentazione delle domande di partecipazione o la revoca della selezione.

Art.8 - Esame preliminare delle domande

1. Il RUP, salvo quanto previsto all'art. 4 comma 4, procede alla verifica delle domande e dei relativi documenti presentati dai candidati per accertare il possesso dei requisiti e l'osservanza delle condizioni prescritte per l'ammissione alla selezione.
2. L'ufficio ammette la regolarizzazione delle domande di partecipazione che risultino imperfette dandone comunicazione agli interessati
3. Il candidato che entro il termine prefissatogli non abbia provveduto alla regolarizzazione della domanda è escluso dal concorso.
4. In particolare non sono soggette a regolarizzazione e comportano, quindi, l'esclusione dal concorso:
 - a. l'omissione o l'incompletezza, tale da rendere non identificabile il candidato, delle dichiarazioni relative alle generalità personali;
 - b. l'omissione della sottoscrizione della domanda di partecipazione.
5. L'ammissione delle domande regolari e l'esclusione motivata di quelle non regolari o non regolarizzate è disposta con provvedimento dell'Amministrazione Delegato ovvero del soggetto da questi delegato

Art.9 - Oggetto e finalità della selezione

1. La selezione deve tendere, sulla base delle più moderne e razionali metodologie di selezione del personale e anche mediante l'uso di idonee ed opportune tecniche specificamente finalizzate a tale obiettivo, ad accertare non solo la preparazione culturale, attitudini e potenzialità del candidato a ricoprire il posto della selezione.
2. La selezione potrà consistere:
 - a. nella valutazione dei titoli
 - b. in un colloquio con i candidati

Presidente del Cda
Avv. Antonio Carbone

